

РЕШЕНИЯ

Протокол № 9

от заседанието на Научния съвет на ИМИ, проведено на 28.11.2014 г.
от 14.00 часа в Заседателната зала на ИМИ

ПРИСЪСТВАТ: акад. В. Дренски, проф. дмн Е. Стоименова, акад. П. Попиванов, чл.-кор. О. Мушкаров, чл.-кор. Ю. Ревалски, проф. дмн В. Кирякова, проф. дпн Й. Табов, проф. дмн Й. Давидов, проф. дмн К. Иванов, проф. дмн М. Кръстанов, проф. дмн Н. Кутев, проф. дмн Н. Янев, проф. д-р А. Ескенази, проф. д-р Н. Димитрова, проф. д-р Р. Павлов, доц. дмн Е. Колев, доц. д-р А. Андреев, доц. д-р И. Чипчаков, доц. д-р Н. Кольковска, доц. д-р С. Порязов и ас. д-р М. Борисов - член със съвещателен глас.

ОТСЪСТВАТ: проф. д-р Ц. Цачев (чужб.), проф. дмн И. Ланджев, проф. дмн П. Бойваленков (чужб.) и доц. д-р Е. Сендова.

Акад. В. Дренски откри заседанието. Списъчният състав на НС (включвайки починалия проф. Евгений Николов) е 25 души. Редуцираният състав е 22 души. При откриването на заседанието присъстват 20, както и 1 със съвещателен глас. Има необходимият кворум, следователно заседанието е законно.

ДНЕВЕН РЕД :

1. Доклад на Директора на ИМИ.
2. Доклад на Председателя на НС на ИМИ.
3. Доклад на Комисията по научна политика и структурни промени за обсъждане на критерии за оценка на работата на научния състав във връзка с критериите на ОС на БАН за разпределяне на бюджета.
4. Обсъждане статута на ВНЗ „Информационно моделиране“.
5. Обсъждане на предстояща обща атестация на сътрудниците на ИМИ.
6. Доклади.
7. Разни.

По точка първа от дневния ред

Няма постъпили материали.

По точка втора от дневния ред

2.1. **Акад. В. Дренски**, председател на НС, съобщи, че шест от представените от Института пред Фонда за научни изследвания проекти са класирани за финансиране. Препоръча да се побърза с оформянето на договорите.

Чл.-кор. Ю. Ревалски, директор на ИМИ, отбеляза, че Институтът се е представил много добре с най-много проекти и това е голям успех. Поздравява колегите, които са спечелили и пожелава на другите колеги да имат успех и на следващата сесия на ФНИ.

По точка трета от дневния ред

3.1. **Чл.-кор. О. Мушкаров**, председател на Комисията за научна политика и структурни промени, предложи актуализация за 2014 г. на критериите за обективизиране на научно-изследователският и научно-приложния принос на сътрудниците на ИМИ-БАН и във връзка със стимулиране на водещи иновации и полезни за българското общество и държава научни изследвания и дейности.

След дискусията, НС

РЕШИ:

Приема следните критерии за обективизиране на научно-изследователския и научно-приложния принос на сътрудниците на ИМИ във връзка със стимулирането на водещи иновативни и с високо качество изследвания и дейности чрез допълнително разпределение на бюджетната издръжка на ИМИ за 2014 год.

1. За основа да бъдат взети критериите на ОС на БАН за разпределение на бюджетната издръжка в частност на следните основни компоненти:
 - брой докторантури;
 - проектна и патентна дейност;
 - публикационна дейност в реферирани, индексирани и/или издания с импакт фактор (ИФ).
2. За основа на обективизирането да послужи приетата през тази година Атестационна карта за учен от ИМИ БАН.
3. Оценката да бъде направена на основата на научния отчет на ИМИ за 2013 година.
4. В публикационната дейност се оценяват само статиите от списъка с реферирани, индексирани и/или издания с импакт фактор (ИФ) от научния отчет на ИМИ за 2013 година. Отделните категории се стимулират по следния начин:

- монография в чужбина	100 т.
- монография или книга в България	60 т.
- глава от монография или книга в чужбина	30 т.
- глава от монография или книга в България	20 т.
- статия в списание:	
= с ИФ \geq Median ИФ в съотв. група списания	32 т.
= с ИФ $<$ Median ИФ в съотв. група списания	22 т.
= в списание индексирано в Scopus с SJR	22 т.
= в Serdica Math. J., Serdica Comput. (на ИМИ)	22 т.
- статия в друго международно списание	15 т.
- статия в друго национално списание	10 т.
- статия в сборник трудове от международна конференция:	
= за математика	10 т.
= за информатика (отразени в междун. рефер. бази)	25 т.
= за информатика (неотразени в междун. рефер. бази)	15 т.
- статия в сборник трудове от национална конференция	5 т.
5. За публикация с двама или повече автора се приема принципът, че всеки от авторите получава пълния брой точки.
6. За проекти точките се дават на проекта като цяло, като се упълномощава ръководителя му да направи вътрешно разпределение в колектива:

- научен проект, финансиран от външни за България източници	90 т.
- научен проект, финансиран от български източници	45 т.
- проект или договор за реализиране и комерсиализация на научни продукти.	45 т.
7. На стимулиране подлежат сътрудниците на ИМИ-БАН, които към декември 2014 г. са на основен пълен трудов договор, през 2013 г. са били на основен пълен трудов договор и не са били в дългосрочен неплатен отпуск.

По точка четвърта от дневния ред

4.1. **Чл.-кор. О. Мушкаров**, председател на Комисията за научна политика и структурни промени, представи на членовете на Научния съвет констатациите на

Комисията относно ВНЗ „Информационно моделиране“. Той направи предложение за предоставяне на нов двугодишен срок за работа на ВНЗ „Информационно моделиране“. След дискусията, НС

РЕШИ:

Предоставя нов две годишен срок за работа на ВНЗ „Информационно моделиране“.

По точка пета от дневния ред

Проф. дмн В. Кирякова, председател на Атестационната комисия, запозна членовете на НС с решенията от заседанието на Комисията на 25.11.2014 г. и резултатите от проведената атестация на група учени в ИМИ.

След дискусията, НС

РЕШИ:

След дискусията, НС

РЕШИ:

1. Отлага вземането на решения по атестациите на ас. Росен Рашев (секция „СофТис“), ас. Мария Габровска-Арц (ВНЗ „Инф.Мод“) и ас. Кръстю Гумнеров (секция ИОВС).

2. Приема следните резултати в точки от атестационните карти на 15 учени от групата „главни асистенти и асистенти без ОНС“, чиято атестация бе проведена в периода октомври – ноември 2014 г.:

- гл. ас. Емил Ст. Келеведжиев, секция ИОВС, 584 т.
- гл. ас. Георги М. Врагов, секция СофТис, 461 т.
- гл. ас. Йорданка Г. Горчева, секция ОМИ, 395,59 т.
- гл. ас. Любомил Н. Драганов, секция МЛ, 346 т.
- ас. Борислав Ц. Йорданов, секция ДУМФ, 316 т.
- ас. Румяна К. Йорданова, секция ДУМФ, 303 т.
- ас. Страшимир Г. Попвасилев, секция АГТ, 300 т.
- ас. Петър Г. Далаков, секция Алг. и логика, 290 т.
- ас. Албена А. Василева, секция ОМИ, 289 т.
- гл. ас. Невена Ж. Събева, ВНЗ Инф. моделиране, 285,5 т.
- гл. ас. Калина С. Сотирова, секция СофТис, 268 т.
- ас. Десислава В. Димкова, ВНЗ Инф. моделиране, 243 т.
- ас. Свилена Й. Христова, ВНЗ Инф. моделиране, 111 т.
- ас. Росен С. Крачунов, секция ИОВС, 117 т.
- ас. Стою Ц. Баров, секция АГТ, 84 т.

3. Приема следните промени в Статута на Атестационната комисия, във връзка с решенията на ОС на БАН от юли 2013 г. и на ОС на ИМИ от октомври 2013 г.:

3.1. Променя в т. 4 текста така:

4. „В съответствие с чл. 1, ал. (5) от Методиката за провеждане на атестация на служителите в БАН, приета от ОС на БАН на 15.07.2013 г. и промените в Правилника на ИМИ, приети от ОС на ИМИ на 17.10.2013 г., атестация на всички служители в ИМИ се провежда не по-рядко от веднъж на три години и не по-често от всяка година. На атестиране по общия ред подлежат и назначените на частично работно време, но с постоянен трудов договор. На атестиране по този общ ред не подлежат назначените с едногодишен, или по-къс, срочен трудов договор“ *Нататък остава* Отпада текстът ...

3.2. Лека редакция в текстовете на т. 5 и 6, и променя текста за оценка А така:

„А. Отговаря на заеманата длъжност, и спомага за добрата ...“

3.3. В т. 7 накрая се добавя текст: „Служителите се считат за уведомени за резултатите от атестацията след съобщение до всички е-мейли адреси в ИМИ и поставяне на съответния протокол в Библиотеката. Те могат да се обжалват пред Апелативна комисия на ИМИ в 7-дневен срок.

3.4. Променя текстовете на т. 9, 10 и 11, както следва:

9. За тълкуване на критериите, ... се добавя накрая: „и Методиката за провеждане на атестация на служителите в БАН (ОС на БАН от 15.07.2013 г.)“

10. Настоящите статут и правила ... влизат в сила от 16.11.2012 г., „с допълненията приети от НС и ОС на ИМИ от 14.12.2012, 17.10.2013, 28.11.2014 г.“

11. Отпада досегашният текст и се заменя с:

„Сроковете и датите за атестация се определят от Директора на ИМИ.“

3.5. След списъка на критериите 1 – 12 за атестиране учени се добавя текст:

„За научно-техническия персонал, съответно за научно-помощния и административен персонал в ИМИ, се прилагат критериите, залегнали в съответните атестационни карти.“

3.6. Променя „Списък на материалите, които подлежащите на атестация представят на АК“, така:

1. Попълнена Атестационна карта за учен, съответно Атестационна карта за научно-технически персонал в ИМИ.

2. Личен отчет, съдържащ списъци на материалите по критериите за оценяване, описани по-горе в т. 1-12, и други данни поясняващи и удостоверяващи верността на точкуванията в атестационната карта.

3. Протокол от заседанието на звеното, на което са разгледани и приети отчета и атестационната карта, препоръки и преценка за дейността на служителя, задължително завършваща с предложение за степента на оценяване (А, В, С, .. и с думи).

Материалите по точки 1. и 2. се предават задължително в разпечатан вид (с подпис на атестирания на всяка страница) и в електронен вид (атестационна карта в ексел-формат, личен отчет – текстов и pdf-формат), останалите – по т. 3 – може и само в разпечатан вид.“

4. Определя критичен праг при атестацията на служителите в ИМИ: 22% от средния точков резултат от атестационните карти за всяка отделна група.

5. Да започне обща атестация на останалия персонал в ИМИ, считано от 1 декември 2014 г. със срок за предаване на комплектуваните атестационни материали до 31 януари 2015 г., с период за отчитане на резултати и дейности по критериите от атестационните карти 50 месеца (1 ноември 2010 г. – 31 декември 2014 г.) Определя следните 6 групи: професори, доценти, гл. асистенти и асистенти с ОНС, математици и програмисти (всички по атестационната карта за учени), научно-технически персонал (по съответната атестационна карта). За целта Директорът на ИМИ да издаде заповед.

По точка шеста от дневния ред

6.1. По доклад на доц. д-р Тони Чехларова, ръководител на секция ОМИ за приемане на конспекти за изпити от индивидуалния план, НС

РЕШИ:

Приема конспектите за изпити от индивидуалния план по:

- Психолого-педагогически основи на обучението по математика, информатика и информационни технологии;
- Педагогически средства;
- Извънкласна работа по математика.

6.2. По приемане атестациите на докторанти, НС

РЕШИ:

Приема атестациите на докторантите:

- Стефка Николаева Ковачева, задочен докторант към секция „Математическа лингвистика“, с научен ръководител проф. д-р Людмила Димитрова - за 2014 г.;

- Владимир Илиев Сапунджиев, редовен докторант към секция „Математическа лингвистика“, с научни ръководители проф. д-р Радослав Павлов и доц. д-р Десислава Панева - за 2014 г.

6.3. По доклад на проф. д-р Петър Станчев, ръководител на секция „СофТИС“, за продължаване договора на доц. д-р Георги Теохаров Тупаров на частично работно време за срок от 1 година по реда на чл. 68 от Устава на БАН, считано от 01.01.2015 г. се проведе разисквания. След разискванията, НС

РЕШИ:

Продължава договора на доц. д-р Георги Теохаров Тупаров на частично работно време за срок от 1 година по реда на чл. 68 от Устава на БАН, считано от 01.01.2015 г.

6.4. По доклад на проф. д-р Петър Станчев, ръководител на секция „СофТИС“, за продължаване договора на проф. д-р Мария Михайлова Нишева-Павлова на частично работно време за срок от 1 година по реда на чл. 68 от Устава на БАН, считано от 01.01.2015 г. се проведе разисквания. След разискванията, НС

РЕШИ:

Продължава договора на проф. д-р Мария Михайлова Нишева на частично работно време за срок от 1 година по реда на чл. 68 от Устава на БАН, считано от 01.01.2015 г.

6.5. По доклад на проф. д-р Огнян Кунчев, заместващ ръководителя на секция ИОВС, за продължаване договора на доц. д-р Весела Кирилова Стоименова на частично работно време за срок от 1 година по реда на чл. 68 от Устава на БАН, считано от 01.01.2015 г. се проведе разисквания. След разискванията, НС

РЕШИ:

Продължава договора на доц. д-р Весела Кирилова Стоименова на частично работно време за срок от 1 година по реда на чл. 68 от Устава на БАН, считано от 01.01.2015 г.

6.6. По доклад на проф. д-р Огнян Кунчев, заместващ ръководителя на секция ИОВС, за продължаване договора на проф. д-р Марусия Никифорова Божкова на частично работно време за срок от 1 година по реда на чл. 68 от Устава на БАН, считано от 01.01.2015 г. се проведе разисквания. След разискванията, НС

РЕШИ:

Продължава договора на проф. д-р Марусия Никифорова Божкова на частично работно време за срок от 1 година по реда на чл. 68 от Устава на БАН, считано от 01.01.2015 г.

6.7. По доклад на чл.-кор. Олег Мушкарров, ръководител на секция „Анализ, геометрия и топология“, за продължаване договора на проф. д-р Ралица Крумова

Ковачева по реда на § 4, ал. 3 от Преходните и заключителни разпоредби на Устава на БАН се проведеха разисквания. След разискванията, НС

РЕШИ:

Продължава договора на проф. дмн Ралица Крумова Ковачева по реда на § 4, ал. 3 от Преходните и заключителни разпоредби на Устава на БАН.

6.8. По доклад на проф. дмн Анжела Славова, ръководител на секция ДУМФ, за продължаване договора на проф. д-р Илия Димов Илиев по реда на § 4, ал. 3 от Преходните и заключителни разпоредби на Устава на БАН се проведеха разисквания. След разискванията, НС

РЕШИ:

Продължава договора на проф. д-р Илия Димов Илиев по реда на § 4, ал. 3 от Преходните и заключителни разпоредби на Устава на БАН.

6.9. По приемане на нови проекти за съвместно сътрудничество, НС

РЕШИ:

Приема новите проекти за съвместно сътрудничество с:

- Латвия на тема „Приложение на дигитални библиотеки в културата и образованието“ с ръководител проф. д-р Радослав Павлов;
- Израел на тема „Уравнения на математическата физика с приложения в нанотехнологията“ с ръководител проф. дмн Анжела Славова.

6.10. По приемане на отчети на проекти за съвместно сътрудничество, НС

РЕШИ:

Приема отчетите на проекти за съвместно сътрудничество с:

- Чехия на тема „Представяне на съдържанието и интеграция на услугите в чешките и българските цифрови математически библиотеки“ с ръководител проф. дмн Петър Станчев;
- Полша на тема „Семантика и съпоставителна лингвистика, ориентирани към разработване на двуезичен електронен речник“ с ръководител проф. д-р Людмила Димитрова;
- Словакия на тема „Електронни корпуси – съпоставително изследване с цел проектиране на българо-словашки електронни езикови ресурси“ с ръководител проф. д-р Людмила Димитрова;
- Сърбия на тема „Математическо моделиране чрез интегрално-трансформационни методи, частни диференциални уравнения, специални и обобщени функции“ с ръководител проф. дмн Виржиния Кирякова.

7. Разни.

Няма постъпили материали.

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА НС:

(акад. В. Дренски)

ПРОТОКОЛИРАЛ:

(Г. Генчев)

СЕКРЕТАР НА НС:

(проф. д-р Ц. Цачев)