

## ПРАВИЛНИК

за условията и реда за придобиване на научни степени и за заемане на академични длъжности в Института по математика и информатика на БАН

### Глава първа

#### ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Този Правилник урежда условията, реда и изискванията по приложението на Закона за развитието на академичния състав в Република България (ЗРАСРБ) в Института по математика и информатика (ИМИ) на Българската академия на науките (БАН) и процедурите по:

- приемане и обучение на докторанти,
- придобиване на научни степени,
- потвърждаване на придобити в чужбина научни степени и
- заемане на академични длъжности.

Този правилник е в съответствие с приетия от МС Правилник за прилагане на Закона за развитието на академичния състав в Република България (ППЗРАСРБ), както и със съответния Правилник на БАН за условията и реда за придобиване на научни степени и за заемане на академични длъжности в БАН (ПБАН), без повторение на текстовете.

(2) ИМИ в дейността си по развитието на академичния състав се ръководи от:

1. ЗРАСРБ, Закона за БАН, а при прилагане на глави трета и четвърта от настоящия правилник и от Закона за висшето образование
2. ППЗРАСРБ
3. ПБАН
4. Правилника за дейността на ИМИ
5. Този Правилник.

(3) При противоречие между различните документи предимство има юридическият документ от по-висок ранг съгласно ал. 2.

### Глава втора

#### ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КАНДИДАТИТЕ ЗА ПРИДОБИВАНЕ НА НАУЧНИ СТЕПЕНИ И ЗАЕМАНЕ НА АКАДЕМИЧНИ ДЛЪЖНОСТИ В БАН

Чл. 2. В съответствие с чл.2 от ПБАН НС на ИМИ определя следните специфични за ИМИ изисквания за всяка научна степен и академична длъжност, при спазване на определените от актовете по чл.1.(2) общи изисквания към кандидатите за научни степени и за заемане на академични длъжности:

1. Кандидатът за академичната длъжност „главен асистент” в областта на математиката трябва да е представил:

- поне 5 публикации;
- от представените публикации поне 2 не трябва да са представяни за придобиване на образователната и научна степен „доктор”;
- от представените публикации поне 2 трябва да са в списания с импакт фактор;
- доказателства за поне 2 цитирания.

2. Кандидатът за академичната длъжност „главен асистент” в областта на информатиката и на методиката на обучението по математика, информатика и компютърни науки трябва да е представил:

- поне 5 публикации;
- от представените публикации поне 2 не трябва да са представяни за придобиване на образователната и научна степен „доктор”;
- от представените публикации поне 2 трябва да са в списания или в сборници от международни конференции;
- доказателства за поне 2 цитирания.

3. Кандидатът за академичната длъжност „доцент” в областта на математиката трябва да е представил:

- монографичен труд и поне 5 публикации или
- поне 10 публикации;
- от представените публикации поне 3 не трябва да са представяни за придобиване на образователната и научна степен „доктор”, научната степен „доктор на науките” и за заемане на академичната длъжност „главен асистент”;
- от представените публикации поне 3 трябва да са в списания с импакт фактор;
- доказателства за поне 5 цитирания.

4. Кандидатът за академичната длъжност „доцент” в областта на информатиката и на методиката на обучението по математика, информатика и компютърни науки трябва да е представил:

- монографичен труд и поне 5 публикации или
- поне 10 публикации;
- от представените публикации поне 3 не трябва да са представяни за придобиване на образователната и научна степен „доктор”, научната степен „доктор на науките” и за заемане на академичната длъжност „главен асистент”;
- от представените публикации поне 5 трябва да са в списания или в сборници от международни конференции;
- доказателства за поне 5 цитирания.

5. Кандидатът за академичната длъжност „професор” в областта на математиката трябва да е представил:

- монографичен труд и поне 15 публикации или

- поне 20 публикации;
- от представените публикации поне 5 не трябва да са представяни за придобиване на образователната и научна степен „доктор”, научната степен „доктор на науките” и за заемане на академичните длъжности „главен асистент” и „доцент”;
- от представените публикации поне 10 трябва да са в списания с импакт фактор;
- доказателства за поне 30 цитирания
- да има поне 2 защитили докторанти.

6. Кандидатът за академичната длъжност „професор” в областта на информатиката и на методиката на обучението по математика, информатика и компютърни науки трябва да е представил:

- монографичен труд и поне 15 публикации или
- поне 20 публикации;
- от представените публикации поне 5 не трябва да са представяни за придобиване на образователната и научна степен „доктор”, научната степен „доктор на науките” и за заемане на академичните длъжности „главен асистент” и „доцент”;
- от представените публикации поне 10 трябва да са в списания или в сборници от международни конференции;
- доказателства за поне 20 цитирания;
- да има поне 2 защитили докторанти.

Всеки от тези критерии е препоръчителен и във всеки конкретен случай може да бъде заменян с други ясни аргументи, показващи високо научно ниво, като:

- впечатляващи коментари на учени с висок международен престиж;
- трудове на други учени, публикувани в авторитетни издания, които съществено използват идеи и резултати на кандидата.

Чл. 3. Съществени, но незадължителни, изисквания към кандидатите, които се вземат предвид от научното жури, са също:

- ръководство и участие в международни и национални научноизследователски проекти;
- участие в програмни и организационни комитети на научни мероприятия;
- ръководство на научни семинари;
- членство в авторитетни творчески и/или професионални организации в съответната научна област;
- участия с доклади в международни и национални научни форуми;
- участия в редколегии на научни издания;
- авторитетни отзиви;
- създаване на ново направление в науката;
- създадена научна школа;
- изнасяне на лекции в чуждестранни университети;
- приложени в практиката резултати от научни изследвания;
- патенти и изобретения;

- експертна дейност в международни и национални органи и организации;
- аудиторни и извънаудиторни занятия във висши училища – лекции и семинари;
- разработване на лекционни курсове;
- преподаване по специалността на чужд език;
- издадени учебници или публикувани електронни учебници по разработени от кандидата лекционни курсове;
- дейности, свързани с научното развитие на докторанти, дипломанти и студенти;
- дейности, свързани с научното развитие на ученици;
- дейности за откриване и подпомагане развитието на млади таланти;
- публикации и други дейности по популяризирането на науката, част от тях упоменати в чл. 27(4) и чл.29б(2) от ЗРАСРБ.

### Глава трета

#### ПРИЕМАНЕ И ОБУЧЕНИЕ НА ДОКТОРАНТИ

Чл. 4. Приемането и обучението на докторанти в ИМИ се осъществява в съответствие с глава 3 от ПБАН.

### Глава четвърта

#### ЗАЩИТА НА ДИСЕРТАЦИОННИ ТРУДОВЕ ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА И НАУЧНА СТЕПЕН „ДОКТОР” И НАУЧНАТА СТЕПЕН „ДОКТОР НА НАУКИТЕ” В ИМИ

Чл. 5. Процедурите по защита на дисертационен труд за образователната и научна степен „доктор” за трите форми на обучение (редовна, задочна и на самостоятелна подготовка) и на дисертационен труд за научна степен „доктор на науките” се осъществява в съответствие с глава 4 от ПБАН.

Чл. 6. Освен дисертационния си труд, кандидатът за получаване на степен представя публикации, отразяващи съществени части на труда, както следва:

1. За научната степен “доктор на науките” в областта на математиката:
  - поне 10 публикации в рецензирани издания, като поне 5 от тях да са в списания с импакт фактор и поне 3 от десетте да са самостоятелни;
  - да има поне 20 цитирания, от които поне 5 да са в списания с импакт фактор или в монографии на реномирани издания.
2. За научната степен “доктор на науките” в областта на информатиката и на методиката на обучението по математика, информатика и компютърни науки:
  - поне 10 публикации в рецензирани издания, като поне 5 от тях да са в списания или в сборници от международни конференции и поне 3 от десетте да са самостоятелни;

- да има поне 20 цитирания, от които поне 5 да са в списания с импакт фактор или в монографии на реномирани издания или в сборници от международни конференции.

3. За образователната и научна степен “доктор” в областта на математиката - поне 3 публикации в рецензирани издания, едно от които да е списание.

4. За образователната и научна степен “доктор” в областта на информатиката и на методиката на обучението по математика, информатика и компютърни науки - поне 3 публикации в рецензирани издания, едно от които да е списание.

## Глава пета

### ЗАЕМАНЕ НА АКАДЕМИЧНИ ДЛЪЖНОСТИ В ИМИ

Чл. 7. Всички процедури по заемане на академични длъжности в ИМИ се осъществяват в съответствие с глава пета от ПБАН.

Чл. 8. От участниците в конкурсите за заемане на академични длъжности не се изискват други документи, освен посочените в глава пета на ПБАН. Изискуемите документи са дадени в Приложение 1 за професор и доцент и в Приложение 2 за главен асистент.

Чл. 9. Документите, които изискват саморъчен подпис, се подават на хартия. Всички останали документи могат да бъдат подадени в електронен вид на съответен носител. Подават се в толкова екземпляра, колкото са членовете на съответното жури плюс един екземпляр за НС.

Чл. 10. При провеждане на избора по конкурс за главен асистент, доцент или професор по реда на чл. 10 ал. (12), чл. 11 ал. (10) и чл. 12 ал. (10) от ПБАН, НС гласува предложението на НЖ. Ако предложението на НЖ не бъде прието и при наличието на повече от един кандидат, получил положителна оценка от повече от половината от членовете на НЖ по реда на чл. 10 ал. (9), чл. 11 ал. (7) и чл. 12 ал. (7) от ПБАН, НС на същото или следващото свое заседание провежда повторен избор, в който участват всички кандидати, получили такава оценка. Всеки член на НС може да гласува за не повече от един кандидат. За избран се счита кандидатът, получил мнозинство повече от половината от редуцирания списъчен състав на НС.

Чл. 11. Ако спечелилият конкурса кандидат за главен асистент, доцент или професор не заеме поста си до 1 месец след датата, определена от чл. 10 ал. (14), чл. 11 ал. (12) и чл. 12 ал. (12) от ПБАН, НЖ прави ново мотивирано предложение до НС за избор на не повече от един кандидат измежду останалите кандидати, получили положителна оценка от повече от половината от членовете на НЖ по реда на чл. 10 ал. (12), чл. 11 ал. (10) и чл. 12 ал. (10) от ПБАН.

Чл. 12. (1) Преминаването на академична длъжност в ИМИ от същата академична длъжност в друго висше училище или научна организация, включително и от други европейски държави, може да се извършва и без конкурс чрез провеждане на избор от НС.

(2) Кандидатът подава заявление до Директора на ИМИ, придружено от документите по чл.8, както и документ, удостоверяващ заемането на съответна академична длъжност в другото висше училище или организация.

(3) Представените документи се разглеждат на заседание на съответната секция и ръководителят на секцията прави предложение до Директора, който внася в НС доклад за провеждане на избор.

(4) Научният съвет провежда избора, като кандидатът се счита за избран, ако е получил мнозинство повече от половината от редуцирания списъчен състав на НС.

(5) Избраният кандидат се назначава от Директора на ИМИ до един месец след провеждане на избора и е длъжен да заеме поста в срок един месец от датата на заповедта.

## Глава шеста

### ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. (1) На председателя, членовете, рецензентите и докладчиците на научните журита се заплащат хонорари от бюджета на съответното научно звено в размер, зависещ от съответната процедура и определен като процент от минималната работна заплата за страната.

(2) Хонорарите са в следните размери:

Степен/длъжност	Предс.на НЖ	член на НЖ	за рецензия	за становище	докладчик
Доктор	3/8 МРЗ	1/4 МРЗ	5/4 МРЗ	1/4 МРЗ	1/2 МРЗ
Главен асистент	3/8 МРЗ	1/4 МРЗ	-	1/4 МРЗ	-
Доцент	1/2 МРЗ	1/3 МРЗ	3/2 МРЗ	1/3 МРЗ	-
Д-р на науките	5/8 МРЗ	5/12 МРЗ	7/4 МРЗ	5/12 МРЗ	3/4 МРЗ
Професор	3/4 МРЗ	1/2 МРЗ	2 МРЗ	1/2 МРЗ	-

\*) МРЗ – минимална работна заплата.

§ 3. (1) За признаване на дипломи за придобити в чужбина научни степени се следва процедурата по §3 от ПБАН.

§ 4. Този Правилник е приет на заседание НС на ИМИ, проведено на 29.04.2011 г.

**Изискуеми документи за заемане на академична длъжност “професор” или “доцент”**

1. Заявление (молба) до Директора на ИМИ БАН за допускане до участие в конкурса
2. Професионална автобиография.
3. Диплома за завършено висше образование.
4. Диплома за придобита образователна и научна степен „доктор“.
- 4а. Диплома за придобита научна степен „доктор на науките“ (ако има).
5. Пълен списък на научните трудове.
6. Списък на научните трудове за участие в конкурса.
7. Саморъчно подписана авторска справка за научните приноси на трудовете.
8. Списък цитирания.
9. Препис-извлечение от протокола на НС на ИМИ БАН за инициране на процедурата.
10. Държавен вестник с обявата за конкурса.
11. Документи за учебна работа
- 11.1. Справки за четени лекции/упражнения
- 11.2. Списък на издадени учебници и учебни помагала – на хартия и/или електронни
12. Списък на научноизследователски проекти с ръководство или участие на кандидата.
13. Копия от трудовете по т.6
- 14а. Документ, удостоверяващ заемането на академична длъжност “доцент” поне 2 години съгл. чл.29 ал.1 т.2 от ЗРАСРБ
- 14б. Документ, удостоверяващ заемането на академична длъжност “асистент”, “главен асистент” поне 2 години съгл. чл.24 ал.1 т.2 от ЗРАСРБ
15. Свидетелство за академична длъжност (научно звание) „ст.н.с. II ст” или „доцент”.
16. Други документи по преценка на кандидата.
17. Документ, удостоверяващ заемането на съответната академична длъжност в другото висше училище или научна организация.

**Забележка 1:** съгл. чл. 9. от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и за заемане на академични длъжности в ИМИ на БАН документите, които изискват саморъчен подпис, се подават на хартия – такива са 1 и 7. Всички останали документи могат да бъдат подадени в електронен вид на съответен носител. Подават се в 7 екземпляра, колкото са членовете на съответното жури плюс един екземпляр за НС. Всички документи за членовете на журито могат да бъдат в електронен вид.

**Забележка 2:** документите 14а и 15 не се отнасят до процедурата за доцент, а 14б – за професор.

**Забележка 3:** документите с номера 3, 4, 4а и 10, ако са в електронен вид, се представят като сканирани оригинали, а ако са на хартия – могат да са копия, чиято истинност се потвърждава с подпис от подателя.

**Забележка 4:** Документ 17 се отнася само до лица по чл.12 от Правилника, които преминават от същата длъжност, заемана в друго висше училище или научна организация.

### Изискуеми документи за заемане на академична длъжност “главен асистент”

1. Заявление (молба) до Директора на ИМИ БАН за участие в конкурса
2. Професионална автобиография
3. Диплома за придобита образователна и научна степен „доктор“.
4. Медицинско свидетелство
5. Свидетелство за съдимост
6. Удостоверение за стаж по специалността, ако има такъв
7. Документи за учебна работа
- 7.1. Справки за аудиторни и извънаудиторни занятия, вкл. електронно обучение
- 7.2. Справки за работа със студенти и докторанти - съвместна работа със студенти в изследователски и творчески проекти
8. Списък на публикациите, изобретенията и други научно-приложни разработки
9. Копия от публикациите по т.8.
10. Саморъчно подписана авторска справка за научните приноси на публикациите.
11. Документ, удостоверяващ заемането на съответната академична длъжност в другото висше училище или научна организация.

**Забележка 1:** съгл. чл. 9. от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и за заемане на академични длъжности в ИМИ на БАН документите, които изискват саморъчен подпис, се подават на хартия – такива са 1, 3-7 и 10. Всички останали документи могат да бъдат подадени в електронен вид на съответен носител. Подават се в 5 екземпляра, колкото са членовете на съответното жури плюс един екземпляр за НС. Всички документи за членовете на журито могат да бъдат в електронен вид.

**Забележка 2:** Документ 11 се отнася само до лица по чл.12 от Правилника, които преминават от същата длъжност, заемана в друго висше училище или научна организация.



### Приложение 3

**Изискуеми документи от докторант за образователната и научна степен “доктор на науките”, които се подават след положително решение на първичното звено за защита**

1. Заявление (молба) до Директора на ИМИ БАН за допускане до защита
2. Професионална автобиография
3. Диплома за придобита образователна и научна степен „доктор“.
4. Заповед на Директора на ИМИ за обсъждане на дисертационния труд от първично звено
5. Протокол от обсъждане на дисертационния труд от съвета на първичното звено.
6. Справка за приносите в дисертацията и публикациите по т.7
7. Списък на публикациите по дисертацията
8. Списък на цитиранията на публикациите по дисертацията.
9. Копия от публикациите по дисертацията
10. Дисертационният труд
11. Информационна карта на НАЦИД – образец 1 и образец 3 за защитен дисертационен труд – изтеглят се от сайта на НАЦИД

**Забележка:** съгл. чл. 9. от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и за заемане на академични длъжности в ИМИ на БАН документите, които изискват саморъчен подпис, се подават на хартия – такива са 1, 4, 5 и 6. Всички останали документи могат да бъдат подадени в електронен вид на съответен носител. Подават се в толкова екземпляра, колкото са членовете на съответното жури плюс един екземпляр за НС. Всички документи за членовете на журито могат да бъдат в електронен вид.

## Приложение 4

**Изискуеми документи от докторант за образователната и научна степен “доктор”, които се подават след положително решение на първичното звено за защита**

1. Заявление (молба) до Директора на ИМИ БАН за допускане до защита
2. Професионална автобиография
3. Заповед за зачисляване в докторантура
4. Протоколи за издържаните изпити съгласно плана на докторантурата
5. Заповед за отчисляване от докторантура
6. Заповед на Директора на ИМИ за обсъждане на дисертационния труд от първично звено
7. Протокол от обсъждане на дисертационния труд от съвета на първичното звено.
8. Информационна карта на НАЦИД – образец 1 и образец 3 за защитен дисертационен труд – изтеглят се от сайта на НАЦИД
9. Списък на публикациите по дисертацията
10. Списък на цитиранията на публикациите по дисертацията.
11. Копия от публикациите по дисертацията
12. Дисертационният труд
13. Справка за приносите в дисертацията и публикациите по т.9

**Забележка:** съгл. чл. 9. от Правилника за условията и реда за придобиване на научни степени и за заемане на академични длъжности в ИМИ на БАН документите, които изискват саморъчен подпис, се подават на хартия – такива са 1, 3 – 7, и 13. Всички останали документи могат да бъдат подадени в електронен вид на съответен носител. Подават се в толкова екземпляра, колкото са членовете на съответното жури плюс един екземпляр за НС. Всички документи за членовете на журито могат да бъдат в електронен вид.